

## 《申込・変更方法》

- 申込書に必要事項をご記入の上、京王観光株式会社東京第1支店大内までメール添付、またはFAXにてお申し込みください。(申込書の原本はお手元に保管下さい。)
- 変更につきましてはお手持ちの申込書に変更部分を訂正の上、再度送信をお願いいたします。間違い防止のため、電話での申込・変更はいたしません。
- 旅行契約は当社が契約を承諾し、申込金(旅行代金全額)を受領したときに成立したものとします。

## 《宿泊確認・領収証の発行等》

- 申込後、当社から旅行代金総額の請求書を順次メールで送付させていただきます。4月26日(金)までにお支払いください。
- 領収証につきましては、振込の控えを持って代えさせていただきます。別途領収証を御希望される方は、担当までご連絡ください。



一般社団法人日本旅行業協会正会員



旅行業公正取引  
協議会 会員



ボンド保証会員

【お申込み・お問合せ先】

【旅行企画・実施】

京王観光株式会社 東京第1支店

(観光庁長官登録旅行業第10号)

〒160-0022 新宿区新宿2-3-10 新宿御苑ビル2階

TEL: 03-5312-6540 / FAX: 03-5379-0740

E-mail: n.ouchi@keio-kanko.co.jp

営業日 月曜日～金曜日(定休日 土・日祝日)

営業時間 09:00～18:00

総合旅行業務取扱管理者: 石井 弘隆

担当: 大内 直人

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。  
このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

A23D - 063